

Ordinul 3168 din 03.02.2012

Având în vedere prevederile art. 94 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ținând seama de prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ, cu modificările ulterioare, în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 536/2011 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare, ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului emite prezentul ordin.

Articolul 1 Se aprobă Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de 2 ani, prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Articolul 2(1) Se aprobă Calendarul pentru selecția și înscrierea elevilor în învățământul profesional de 2 ani, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.(2) Se aprobă Calendarul pentru selecția și înscrierea elevilor în învățământul profesional de 2 ani, pentru anul școlar 2012-2013, prevăzut în anexa nr. 2 bis, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Articolul 3 (1) Prin excepție de la prevederile art. 2 din anexa nr. 1 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ, cu modificările ulterioare, se aprobă Planul-cadru de învățământ pentru învățământul profesional, prevăzut în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.(2) Planul-cadru prevăzut la alin. (1) este valabil pentru perioada 2012-2016.

Articolul 4 Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Articolul 5 Direcția generală educație și învățare pe tot parcursul vieții, Direcția generală învățământ în limbile minorităților, relația cu Parlamentul și partenerii sociali, Direcția generală economic, finanțe, resurse umane, Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară, Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic, inspectoratele școlare județene și al municipiului București și conducerile unităților de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului,
Daniel Petru Funeriu

ANEXA Nr. 1 METODOLOGIE de organizare și funcționare a învățământului profesional de 2 ani

Capitolul I Dispoziții generale

Articolul 1 Prezenta metodologie reglementează organizarea și funcționarea învățământului profesional de 2 ani, în condițiile legii, pentru perioada 2012-2016.

Articolul 2 Învățământul profesional de 2 ani, reglementat prin prezenta metodologie, denumit în continuare învățământ profesional, are următoarele obiective: a) dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor, specifice unei calificări profesionale de nivel 2 corespunzător nivelului de referință 3 al Cadrului european al calificărilor; b) dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor, preponderent în cadrul stagiilor de pregătire practică organizate la operatori economici.

Articolul 3 (1) Învățământul profesional este organizat după clasa a IX-a, ca parte a învățământului liceal, filiera tehnologică.

(2) Învățământul profesional este organizat ca învățământ cu frecvență.

(3) Absolvirea celor 2 ani de învățământ profesional echivalează cu dobândirea competențelor învățământului obligatoriu.

(4) Învățământul profesional se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale.

(5) Învățământul profesional reglementat prin prezenta metodologie poate fi desfășurat și în limbile minorităților naționale.

Articolul 4 Formarea profesională inițială prin învățământul profesional constă în:

a) pregătirea profesională generală într-un domeniu profesional, pe parcursul primului an de

învățământ profesional;

b) pregătirea profesională de specialitate specifică unei calificări profesionale, pe parcursul celui de-al doilea an de învățământ profesional.

Capitolul II Organizarea învățământului profesional

Articolul 5 (1) Pentru perioada menționată la art. 1, învățământul profesional se poate organiza numai în unitățile de învățământ profesional și tehnic acreditate sau autorizate să furnizeze formare profesională inițială pentru calificările de nivel 2 specificate în Nomenclatorul calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătire prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare, aprobat prin hotărâre a Guvernului, în vigoare la data prezentei metodologii, în condițiile legii.

(2) Unitățile de învățământ care pot organiza învățământ profesional trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

a) existența bazei materiale necesare pentru desfășurarea pregătirii elevilor pentru dobândirea calificării profesionale;

b) existența resursei umane calificate prin personal didactic propriu sau personal didactic asociat.

Articolul 6 (1) Învățământul profesional se organizează numai în unitățile de învățământ care anexează la propunerea privind planul de școlarizare pentru primul an de învățământ profesional contracte-cadru încheiate cu operatorii economici/instituții publice, prin care se stabilesc obligațiile privind:

a) organizarea și desfășurarea procesului de formare pentru obținerea calificării profesionale a elevilor și proiectarea curriculumului în dezvoltare locală (stagiile de pregătire practică);

b) asigurarea condițiilor tehnice și a resursei umane necesare pregătirii practice a elevilor din învățământul profesional;

c) asigurarea condițiilor tehnice și a resursei umane necesare pentru organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor.

(2) Contractele-cadru sunt acorduri generale încheiate de către unitățile de învățământ cu operatorii economici/instituțiile publice partener pe o durată de minimum 2 ani, care stau la baza convențiilor individuale de stagiu pentru pregătirea practică a elevilor din învățământul profesional.

Articolul 7 (1) Cifra de școlarizare pentru învățământul profesional se stabilește anual, pe baza nevoilor pieței muncii și a tendințelor de dezvoltare, conform documentelor de planificare, respectiv Planul regional de acțiune pentru învățământ (PRAI) la nivel regional și Planul local de acțiune pentru învățământ (PLAI) la nivel local, precum și pe baza solicitărilor operatorilor economici.

(2) Cifra de școlarizare se stabilește numai pentru calificări înscrise în Nomenclatorul calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

(3) Cifra de școlarizare se stabilește la nivel regional, iar distribuția pe județe a numărului de locuri disponibile pentru învățământul profesional se realizează, pentru fiecare unitate de învățământ, în funcție de domeniul de pregătire și calificarea/calificările pentru care există cerere, fundamentată conform prevederilor alin. (1), cu respectarea prevederilor metodologiei de fundamentare a cifrei de școlarizare, aprobată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

(4) Pentru stabilirea cifrei de școlarizare la nivel regional se constituie la nivel regional un grup de lucru, format din inspectorii școlari generali ai inspectoratelor școlare județene/ al municipiului București, reprezentanții agenției județene pentru ocuparea forței de muncă (AJOFM) în Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social (CLDPS) și reprezentanții Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic (CNDIPT) din fiecare regiune. Grupul de lucru este constituit prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului și este coordonat de un inspector școlar general nominalizat în acest sens.

(5) Coordonatorul regional are obligația de a coordona grupul de lucru pentru asigurarea corelării, la nivel regional, a cifrei de școlarizare cu cererea din partea operatorilor economici și cu structura rețelei unităților de învățământ care organizează învățământ profesional.

(6) CNDIPT, prin reprezentanții săi în fiecare regiune, asigură asistență metodologică grupului de lucru, coordonatorilor regionali și inspectorilor școlari generali în fundamentarea planului de școlarizare și stabilirea cifrei de școlarizare la nivel regional.

Articolul 8 (1) Lista unităților de învățământ care organizează învățământ profesional se stabilește anual, pe baza propunerilor unităților de învățământ și ale operatorilor economici, și se avizează de către inspectoratele școlare județene, respectiv al municipiului București.

(2) Lista unităților de învățământ profesional și proiectul planului de școlarizare se fundamentează numai cu respectarea următoarelor repere:

a) prevederile PRAI și ale PLAI, distribuția teritorială a ofertei unităților de învățământ și direcțiile strategice de restructurare a rețelei județene, a municipiului București, a unităților de învățământ profesional și tehnic;

b) accesibilitatea unităților de învățământ, stabilită prin analiza distribuției în teritoriu a rețelei de învățământ profesional la nivel regional, în raport cu infrastructura și cu rețeaua de transport;

c) ponderea elevilor cu domiciliul în alte localități/unități teritorial-administrative care solicită să se pregătească pentru o anumită calificare, în totalul populației școlare locale, în raport cu posibilitățile de asigurare a transportului elevilor și/sau a cazării în internate școlare la nivel regional;

d) îndeplinirea, conform standardelor, de către unitățile de învățământ a prevederilor legale privind: spațiile de școlarizare, baza materială, sănătatea și securitatea muncii, pregătirea personalului didactic;

e) existența contractelor-cadru, prevăzute la art. 6, încheiate cu operatorii economici/instituțiile publice cu dotări tehnologice și resurse, capabile să asigure pregătirea practică a elevilor pentru calificările solicitate;

f) alte repere, legate de specificul regional și local, adoptate de inspectoratul școlar județean, respectiv al municipiului București și avizate de grupul de lucru constituit la nivel regional.

(3) Proiectul planului de școlarizare pentru învățământul profesional și lista unităților de învățământ care organizează învățământ profesional sunt realizate la nivelul fiecărui județ, sunt avizate de către CLDPS și sunt aprobate de către inspectorul școlar general județean, respectiv al municipiului București.

Articolul 9 (1) Încadrarea în învățământul profesional cu personal didactic se face în funcție de specializarea acestuia, de prevederile planului-cadru și ale planurilor de învățământ, conform prevederilor legale.

(2) În învățământul profesional poate fi încadrat și personal didactic asociat, în condițiile legii.

(3) Selecția personalului didactic asociat se realizează conform legislației în vigoare și respectând metodologia mișcării personalului didactic, aprobate de ministerul educației, cercetării, tineretului și sportului.

Articolul 10 (1) Inspectoratele școlare județene/al municipiului București publică lista cu unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional și oferta de pregătire a acestora.

(2) Inspectoratele școlare județene/al municipiului București realizează activități specifice de prezentare și promovare a ofertei locale a învățământului profesional, împreună cu unitățile de învățământ și cu operatorii economici/instituțiile publice partenere.

(3) Pentru promovarea ofertei locale a învățământului profesional este obligatorie realizarea următoarelor activități: a) organizarea acțiunii „Săptămâna meseriilor“ în perioada dedicată activităților de consiliere și orientare profesională a elevilor;

b) organizarea acțiunii „Târgul meseriilor“ pentru prezentarea ofertei la nivel regional/județean;

c) promovarea învățământului profesional și a numărului de locuri disponibile în mass-media locală.

(4) Inspectoratele școlare județene/al municipiului București prevăd/prevede obligatoriu, în tematica de inspecție școlară, cel puțin o activitate care vizează organizarea și funcționarea învățământului profesional.

Capitolul III Conținutul pregătirii prin învățământul profesional

Articolul 11 (1) Pentru învățământul profesional, planul-cadru de învățământ prevede următoarele ponderi:

a) anul I de învățământ profesional - 40% pregătire teoretică și 60% pregătire practică;

b) anul II de învățământ profesional - 25% pregătire teoretică și 75% pregătire practică.

(2) Planurile-cadru de învățământ și curriculumul pentru fiecare calificare

profesională sunt aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(3) Schemele orare de funcționare a învățământului profesional se stabilesc la nivelul unității de învățământ, în funcție de posibilitățile de organizare a stagiilor de pregătire practică la operatorul economic/instituția publică partener de practică.

(4) Schemele orare reprezintă particularizarea planului-cadru de învățământ la condițiile specifice de organizare a pregătirii elevilor la nivel de săptămână, lună sau semestru școlar. Schemele orare sunt flexibile din punctul de vedere al alocării numărului de ore pentru fiecare disciplină/modul, orele de pregătire putând fi distribuite pe durata anului școlar sau comasate pe parcursul mai multor săptămâni, cu respectarea numărului total de ore/săptămână și a numărului total de ore/an pentru fiecare disciplină/modul.

Articolul 12 (1) Pregătirea practică a elevilor din învățământul profesional se desfășoară în cadrul orelor de laborator tehnologic, al orelor de instruire practică și al stagiilor de pregătire practică stabilite prin planul-cadru de învățământ.

(2) Orele de laborator tehnologic și orele de instruire practică se pot desfășura atât în laboratoarele și atelierele unității de învățământ, cât și la operatorul economic/instituția publică parteneră pentru pregătirea practică.

(3) Durata stagiilor de pregătire practică se stabilește prin planul-cadru de învățământ.

(4) Stagiile de pregătire practică se realizează la operatorul economic/instituția publică parteneră. Pentru a răspunde nevoilor angajatorilor din sectorul întreprinderilor mici și mijlocii, stagiile de pregătire practică pot fi organizate și în unitatea de învățământ, dacă sunt îndeplinite simultan următoarele condiții:

a) unitatea de învățământ dispune de ateliere dotate corespunzător și de resursa umană calificată pentru desfășurarea pregătirii practice a elevilor;

b) minimum 25% din perioada de pregătire practică aferentă stagiilor este organizată la operatorul economic/instituția publică parteneră.

(5) Pentru organizarea stagiilor de pregătire practică în unitatea de învățământ, aprobarea este dată de inspectorul școlar general, la cererea unității de învățământ, avizată de inspectorul de specialitate.

(6) Pregătirea practică a elevilor realizată în unitatea de învățământ se organizează, pentru fiecare calificare profesională, cu grupe de maximum 14 elevi, sub îndrumarea unui cadru didactic desemnat de unitatea de învățământ.

(7) Planificarea orară a pregătirii practice a elevilor organizate la operatorul economic/instituția publică va fi stabilită de unitatea de învățământ împreună cu entitatea parteneră, în funcție de programul de lucru al acesteia, respectând particularitățile de vârstă ale elevilor și reglementările legale referitoare la sănătatea și securitatea muncii.

Articolul 13 (1) Stagiile de pregătire practică prevăzute prin planul-cadru de învățământ se desfășoară pe baza unei convenții individuale de stagiu, încheiate între unitatea de învățământ profesional, operatorul economic/instituția publică partener de practică, elevul și/sau părintele/tutorele legal instituit al elevului, conform modelului standard aprobat prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(2) La solicitarea partenerului de practică al unității de învățământ, convenția de stagiu poate fi încheiată pentru mai mulți elevi, în situația în care aceștia se pregătesc pentru aceeași calificare profesională.

(3) Stagiile de practică se organizează în perioadele stabilite de unitatea de învățământ împreună cu operatorul economic/instituția publică parteneră, astfel încât să se asigure încheierea situației școlare a elevilor până la data de 31 august.

(4) Operatorul economic/Instituția publică poate organiza pentru elevii care finalizează învățământul profesional stagii suplimentare de pregătire practică, respectând prevederile legislației muncii. Stagiile suplimentare se organizează pe baza unei convenții individuale încheiate cu elevul sau părintele/tutorele legal instituit al elevului.

(5) Stagiile suplimentare se pot organiza pe durata vacanțelor școlare ale elevilor sau în timpul anului școlar, în afara orarului, fără a fi afectată încheierea situației școlare a elevului și fără a depăși finalul anului calendaristic pe durata căruia este organizată pregătirea practică.

Articolul 14 (1) Operatorii economici/Instituțiile publice la care se desfășoară pregătirea

practică a elevilor din învățământul profesional stabilesc tutorii care coordonează această activitate.

(2) Directorul unității de învățământ desemnează câte un cadru didactic coordonator pentru un număr de minimum 12 elevi. Cadru didactic coordonator este responsabil pentru ducerea la îndeplinire a activităților asumate de unitatea de învățământ prin convenția de stagiu, pentru fiecare elev din grupa pe care o coordonează, indiferent dacă stagiul de practică se desfășoară la același sau la mai mulți operatori economici/instituții publice.

(3) Pentru buna desfășurare a pregătirii practice, tutorii colaborează cu cadrele didactice coordonatoare.

(4) Responsabilitățile tutorelui și ale cadrului didactic coordonator sunt stabilite prin convenția de stagiu.

Capitolul IV Școlarizarea în învățământul profesional

Articolul 15 (1) Înscrierea elevilor în învățământul profesional se realizează conform Calendarului pentru selecția și înscrierea elevilor în învățământul profesional de 2 ani.

(2) Înscrierea se realizează pe baza dosarului de înscriere la unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional, sub coordonarea inspectoratului școlar județean/al municipiului București.

(3) Dosarul de înscriere conține următoarele documente:

a) cerere-tip de înscriere;

b) copie de pe certificatul de naștere sau de pe cartea de identitate;

c) documente care să ateste situația școlară pentru ultimul an de studiu promovat (foaie matricolă pentru clasa a IX-a sau, după caz, certificat de absolvire ori certificat de calificare în urma finalizării școlii de arte și meserii).

Articolul 16 (1) Pot opta pentru formare profesională inițială prin învățământul profesional următoarele categorii:

a) elevii înscriși în clasa a IX-a învățământ liceal, indiferent de filieră, profil sau domeniu de pregătire;

b) candidații din seriile anterioare care au absolvit cel puțin clasa a IX-a învățământ liceal, fără a finaliza învățământul profesional sau învățământul liceal;

c) absolvenții din seriile anterioare care au finalizat școala de arte și meserii, cu sau fără certificat de calificare profesională.

(2) Elevii prevăzuți la alin. (1) lit. a) pot fi înscriși în învățământul profesional numai dacă au promovat clasa a IX-a.

(3) Candidații și absolvenții prevăzuți la alin. (1) lit. b) și c) pot fi înscriși în învățământul profesional dacă nu au împlinit vârsta de 18 ani la data începerii anului școlar.

(4) Opțiunea elevilor pentru învățământ profesional se realizează în perioada prevăzută de Calendarul pentru selecția și înscrierea elevilor în învățământul profesional de 2 ani.

(5) Candidații pot opta pentru una dintre calificările profesionale pentru care există locuri disponibile, conform ofertei educaționale pentru învățământ profesional realizate la nivel regional și județean.

(6) Elevii înscriși în clasa a IX-a învățământ liceal pot opta pentru formare profesională inițială prin învățământul profesional în unitatea de învățământ în care sunt înscriși sau în altă unitate de învățământ.

(7) În cazul în care numărul candidaților înscriși pentru o calificare profesională depășește numărul de locuri disponibile sau dacă există o cerere expresă a operatorului economic/instituției publice partenere, se organizează concurs de selecție.

(8) Selecția candidaților pentru învățământ profesional se realizează pe baza unei proceduri elaborate de către unitățile de învățământ și operatorii economici/instituțiile publice care organizează stagiile de pregătire practică aferente calificărilor școlarizate.

(9) Reprezentanții operatorilor economici/instituțiilor publice partenere participă la selecția candidaților care optează pentru învățământ profesional.

Articolul 17 (1) Procedura de selecție se elaborează de către unitatea de învățământ împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partenere.

(2) În cazul în care procedura de selecție prevede probe, tematica acestora este

stabilită împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partenere și este aprobată de consiliul de administrație al unității de învățământ.

Articolul 18 Fiecare unitate de învățământ afișează, cu cel puțin 30 de zile înainte de data organizării selecției, prevederile procedurii de selecție pentru înscrierea în învățământul profesional și tematica probelor de selecție.

Articolul 19 (1) Pentru realizarea selecției elevilor pentru învățământul profesional, în fiecare unitate de învățământ se constituie, prin decizia directorului unității de învățământ, o comisie de selecție, care își desfășoară activitatea conform prevederilor procedurii de selecție.

(2) Componenta comisiei de selecție și atribuțiile membrilor acesteia, precum și modul de desfășurare a selecției sunt stabilite în procedura de selecție.

Articolul 20 Selecția elevilor care optează pentru învățământ profesional se realizează în perioada prevăzută de Calendarul pentru selecția și înscrierea elevilor în învățământul profesional de 2 ani.

Articolul 21 (1) Efectivul de elevi al unei formațiuni de studiu pentru învățământul profesional respectă prevederile legale în vigoare.

(2) O formațiune de studiu se poate organiza cu elevi de la una sau mai multe calificări profesionale din același domeniu de pregătire profesională.

(3) În cazuri excepționale și numai cu aprobarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului se poate organiza o formațiune de studiu și pentru calificări profesionale din domenii de pregătire profesională diferite, în interiorul aceluiași profil.

Articolul 22 (1) Elevii care optează pentru învățământul profesional reglementat prin prezenta metodologie pot beneficia de susținere financiară prin programe naționale de protecție socială, care vor fi aprobate prin hotărâre a Guvernului, în conformitate cu prevederile legale.

(2) Pe durata pregătirii practice organizate la operatorul economic/instituția publică, partenerul de practică poate acorda sprijin financiar elevilor, în condițiile legii.

Capitolul V Evaluarea și certificarea rezultatelor învățării

Articolul 23 Absolvenții învățământului profesional care au finalizat stagiile de pregătire practică stabilite prin planul-cadru de învățământ au dreptul de a se înscrie la examenul de certificare a calificării profesionale.

Articolul 24 (1) Examenul de certificare a calificării profesionale este organizat de unitatea de învățământ care a asigurat formarea profesională a absolvenților, cu condiția ca unitatea de învățământ să fie acreditată conform legii.

(2) Probele examenului de certificare a calificării profesionale se organizează la operatorii economici/instituțiile publice partenere.

(3) Comisia de examen va avea în componență câte un reprezentant al unității de învățământ și al operatorului economic/instituției publice partenere.

(4) Evaluarea în cadrul examenului de certificare a calificării profesionale este realizată atât de evaluatori autorizați externi unității de învățământ, cât și de reprezentanți ai operatorului economic/instituției publice partenere.

(5) Monitorizarea organizării și desfășurării examenului de certificare este realizată de către inspectoratele școlare județene/al municipiului București.

(6) Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional este aprobată prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

Articolul 25 (1) Absolvenții învățământului profesional care promovează examenul de certificare a calificării profesionale dobândesc certificat de calificare profesională și suplimentul descriptiv al certificatului.

(2) Absolvenții învățământului profesional pot continua studiile în clasa a XI-a învățământ liceal, în condițiile legii.

Capitolul VI Dispoziții finale

Articolul 26 Prevederile prezentei metodologii se aplică elevilor înscriși în clasa a IX-a în învățământul liceal în anul școlar 2011-2012 și elevilor care intră în școlarizare în învățământul liceal

începând cu anul școlar 2012-2013.

Articolul 27 Elevii înscriși în anul școlar 2011-2012 în clasele a X-a, a XI-a și a XII-a din învățământul liceal își continuă și finalizează ciclul de învățământ în conformitate cu prevederile legale speciale aplicate la momentul înscrierii în primul an de studiu.

ANEXA Nr. 2 CALENDARUL pentru selecția și înscrierea elevilor în învățământul profesional de 2 ani

Data-limită/ Perioada	Evenimentul
Stabilirea ofertei învățământului profesional și a listei unităților de învățământ care școlarizează în învățământul profesional	
15 septembrie-30 octombrie	Unitățile de învățământ și inspectoratul școlar județean (ISJ)/Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB) organizează și desfășoară activități de informare și promovare a învățământului profesional prin mass-media locală și prin sesiuni de informare a operatorilor economici și a reprezentanților autorităților administrației publice locale cu privire la organizarea și funcționarea învățământului profesional. Unitățile de învățământ profesional și tehnic consultă angajatorii cu privire la nevoile de formare profesională prin învățământ profesional și la disponibilitatea acestora de a încheia contracte-cadru și convenții de stagiu pentru practica elevilor. Se încheie contractele-cadru cu operatorii economici/instituțiile publice partenere, care stau la baza fundamentării ofertei educaționale pentru învățământul profesional.
1-7 noiembrie	1. Unitățile de învățământ profesional și tehnic stabilesc oferta privind calificările profesionale pentru care își propun să organizeze învățământ profesional. 2. Oferta, detaliată pe domenii de pregătire și calificări profesionale, este aprobată în consiliul de administrație al unității de învățământ. 3. Oferta este transmisă ISJ/ISMB.
8-15 noiembrie	ISJ/ISMB centralizează ofertele educaționale la nivel județean/al municipiului București și transmite situația către grupul de lucru de la nivel regional.
16-23 noiembrie	Grupul de lucru la nivel regional analizează oferta educațională din regiune din perspectiva corelării ofertei educaționale cu nevoile regionale și transmite recomandări și observații de revizuire către ISJ/ISMB.
24-30 noiembrie	ISJ/ISMB revizuieste oferta și o transmite membrilor comitetului local de dezvoltare a parteneriatului social (CLDPS), împreună cu invitația de participare la ședința CLDPS, în vederea avizării ofertei educaționale.
1-20 decembrie	1. Derularea ședinței CLDPS - oferta la nivel județean și recomandările grupului de lucru constituit la nivel regional sunt analizate și avizate de CLDPS. 2. Oferta la nivel județean/al municipiului București, avizată de către CLDPS, este aprobată în consiliul de administrație al ISJ/ISMB. 3. Coordonatorul regional, asistat de reprezentantul Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic (CNDIPT) în regiune, avizează propunerea ofertei educaționale la nivelul fiecărui județ din regiune. 4. ISJ/ISMB transmite Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului (MECTS) propunerea finală a ofertei educaționale pentru învățământ profesional, detaliată pe domenii și calificări profesionale, și calendarul de acțiuni de informare a părinților și elevilor la nivel județean/al municipiului București și la nivelul unităților de învățământ care au oferta pentru învățământ profesional. 5. ISJ/ISMB comunică tuturor unităților de învățământ profesional și tehnic situația aprobării ofertei pentru clase de învățământ profesional, sub rezerva aprobării ulterioare a cifrei de școlarizare prin hotărâre a Guvernului. 6. ISJ/ISMB dă publicității lista unităților de învățământ și a ofertei acestora la nivel județean și regional, precum și calendarul acțiunilor de informare a părinților și elevilor la nivel județean și la nivelul unităților de învățământ care au oferta pentru învățământ profesional.
Până la data de 20 aprilie	Aprobarea de către MECTS a planului de școlarizare pentru învățământ profesional
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional	

15 septembrie-30 mai	Unitățile de învățământ organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere în școli, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților de dezvoltare a carierei profesionale și de continuare a educației ca urmare a pregătirii prin învățământul profesional.
8-15 noiembrie	Se desfășoară acțiunea „Săptămâna meseriilor“ în cadrul căreia se vor organiza evenimente de promovare a meseriilor cu implicarea operatorilor economici (târg al meseriilor, ziua porților deschise/vizite la operatori economici etc.). În cadrul acestor evenimente care se vor derula în fiecare unitate școlară care își propune să școlarizeze învățământ profesional se urmărește: 1. promovarea învățământului profesional și tehnic în general și a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional, informarea elevilor și părinților cu privire la condițiile în care elevii pot avea acces și la beneficiile acestei forme de pregătire profesională. 2. consilierea tuturor elevilor din clasa a IX-a învățământ liceal, indiferent de filieră sau profil, în vederea oportunității continuării studiilor în învățământul profesional.
Data-limită/ Perioada	Evenimentul
1 noiembrie-30 mai	Centrul județean de resurse și asistență educațională (CJRAE)/Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE) realizează acțiuni de orientare și consiliere pentru toți elevii din clasa a IX-a învățământ liceal, indiferent de filieră sau profil, în vederea continuării studiilor în învățământul profesional.
1 mai-15 mai	ISJ/ISMB organizează târgul ofertelor educaționale, cu implicarea unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional și a operatorilor economici. Târgul ofertelor educaționale va avea o secțiune dedicată ofertei la nivel regional.
Selecția și înscrierea elevilor în învățământul profesional	
15 aprilie-30 aprilie	1. Unitățile școlare care își propun să școlarizeze învățământ profesional în anul școlar următor elaborează împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partener procedură de selecție și, după caz, tematica probelor de selecție. 2. Unitățile școlare care organizează învățământ profesional afișează lista cu domeniile, calificările, numărul de locuri disponibile pentru învățământul profesional în anul școlar următor, procedura de selecție și, după caz, tematica probelor de selecție, precum și perioadele de înscriere în învățământul profesional.
1-31 mai	ETAPA I DE ÎNSCRIERE Elevii din clasa a IX-a învățământ liceal și candidații din seriile anterioare optează pentru una dintre calificările profesionale disponibile și se înscriu la unitatea de învățământ care școlarizează calificarea pentru care au optat. Dosarul de înscriere conține următoarele documente: - cerere-tip de înscriere; - copie de pe certificatul de naștere sau de pe cartea de identitate; - documente care să ateste situația școlară pentru ultimul an de studiu promovat (foaie matricolă pentru clasa a IX-a sau, după caz, certificat de absolvire ori certificat de calificare în urma finalizării școlii de arte și meserii). Elevii înscriși în anul școlar curent în clasa a IX-a învățământ liceal care optează pentru învățământ profesional sunt înscriși în această etapă sub rezerva anulării înscrierii în învățământul profesional în cazul nepromovării clasei a IX-a.
1 iunie-4 iunie	Unitățile școlare centralizează opțiunile elevilor și transmit situația după prima etapă de înscriere către ISJ/ISMB.
5 iunie-8 iunie	1. ISJ/ISMB centralizează situația pe domenii și calificări a înscrierilor înregistrate în unitățile de învățământ din județ/municipiul București. 2. ISJ/ISMB face publică lista unităților de învățământ și a înscrierilor la nivelul județului după prima etapă de înscriere. 3. ISJ/ISMB face publică lista locurilor rămase disponibile pentru a doua etapă de înscriere.
11 iunie-25	ETAPA a II-a DE ÎNSCRIERE

	Se derulează a doua etapă de înscriere, pentru ocuparea locurilor rămase libere. Unitățile școlare, prin reprezentanții lor și prin consilierii școlari, consiliază elevii în vederea revizuirii opțiunilor pentru învățământul profesional. Sunt avute în vedere în această etapă situațiile în care calificarea solicitată nu a întrunit un număr suficient de opțiuni pentru organizarea unei formațiuni de studiu în unitatea de învățământ sau la nivelul județului/municipiului București. Unitățile școlare derulează activități de pregătire a selecției, dacă este cazul, și informează candidații înscriși cu privire la perioada în care se realizează selecția. Unitățile școlare care nu organizează proces de selecție transmit ISJ/ISMB situația cu elevii înscriși în învățământul profesional în anul școlar următor, după a doua etapă de înscriere.
26 iunie-2 iulie	Se desfășoară selecția elevilor înscriși, acolo unde este cazul, și se definitivează lista cu elevii înscriși în învățământul profesional în anul școlar următor. Selecția se poate organiza în cazul depășirii numărului de candidați față de numărul de locuri disponibile sau la cererea expresă a operatorului economic/instituției publice partenere. La selecție pot participa și elevi în situație de corigență, sub rezerva anulării înscrierii în învățământul profesional în cazul nepromovării examenelor de corigență.
3 iulie-6 iulie	Unitățile școlare afișează la secretariat și trimit ISJ/ISMB rezultatele selecției și situația cu elevii înscriși în învățământul profesional în anul școlar următor, după a doua etapă de înscriere.
7 iulie-11 iulie	ISJ/ISMB centralizează situația cu numărul de elevi declarați admiși și afișează lista cu numărul de locuri rămase neocupate în învățământul profesional pe unități de învățământ, domenii de formare profesională și calificări.
20 august-24 august	ISJ/ISMB revizuieste lista locurilor neocupate în urma înscrierilor anterioare și a rezultatelor la examenele de corigență și face publică lista locurilor neocupate în învățământul profesional pe unități de învățământ, domenii de formare profesională și calificări, disponibile pentru a treia etapă de înscriere.
Data-limită/ Perioada	Evenimentul
27 august-31 august	ETAPA a III-a DE ÎNSCRIERE
	Se derulează a treia etapă de înscriere, pentru ocuparea locurilor rămase libere în urma examenelor de corigențe. Candidații solicită înscrierea în învățământul profesional pe locurile neocupate, la secretariatele unităților de învățământ care școlarizează în învățământul profesional. Unitățile școlare transmit ISJ/ISMB situația finală cu elevii înscriși în învățământul profesional.
3 septembrie-7 septembrie	Unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional constituie formațiunile de studiu pe baza înscrierii elevilor și în urma încheierii convențiilor de stagiu cu operatorii economici/instituțiile publice partenere.

ANEXA Nr. 2 bis CALENDARUL pentru selecția și înscrierea elevilor în învățământul profesional de 2 ani, pentru anul școlar 2012-2013

Data-limită/ Perioada	Evenimentul
	Stabilirea ofertei învățământului profesional și a listei unităților de învățământ care școlarizează în învățământul profesional

Până la data de 15 februarie	1. Inspectoratul școlar județean (ISJ)/Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB) informează conducerile tuturor unităților de învățământ în care funcționează în anul școlar 2011-2012 clasa a IX-a învățământ liceal, indiferent de filieră sau profil, cu privire la organizarea învățământului profesional de 2 ani începând cu anul școlar 2012-2013. 2. ISJ/ISMB informează comunitatea locală/operatorii economici cu privire la posibilitatea implicării lor în organizarea și funcționarea învățământului profesional. 3. Unitățile de învățământ și ISJ/ISMB organizează și desfășoară activități de informare și promovare a învățământului profesional. 4. Unitățile de învățământ profesional și tehnic consultă angajatorii cu privire la nevoile de formare profesională prin învățământ profesional și la disponibilitatea acestora de a încheia contracte-cadru și convenții de stagiu pentru practica elevilor. Se încheie contractele-cadru cu operatorii economici/instituțiile publice partenere care stau la baza fundamentării ofertei educaționale pentru învățământul profesional. 5. Unitățile de învățământ transmit ISJ/ISMB oferta educațională detaliată pe domenii și calificări profesionale.
15 februarie-22 februarie 2012	1. Centralizarea ofertelor la nivel județean/al municipiului București de către ISJ/ISMB și transmiterea ofertei educaționale către grupul de lucru de la nivel regional 2. Analiza ofertei educaționale, formularea de recomandări și observații în cadrul Grupului de lucru la nivel regional din perspectiva corelării ofertei cu nevoile regionale și transmiterea recomandărilor către ISJ/ISMB 3. ISJ/ISMB revizuieste, după caz, oferta educațională și o transmite membrilor comitetului local de dezvoltare a parteneriatului social (CLDPS), împreună cu invitația de participare la ședința CLDPS pentru avizarea ofertei.
22 februarie-2 martie 2012	1. Derularea ședinței CLDPS - oferta la nivel județean și recomandările grupului de lucru constituit la nivel regional sunt analizate și avizate de CLDPS. 2. Oferta la nivel județean/al municipiului București, avizată de către CLDPS, este aprobată în consiliul de administrație al ISJ/ISMB.
5 martie- 8 martie 2012	1. ISJ/ISMB transmite Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului (MECTS) propunerea finală a ofertei educaționale pentru învățământ profesional, detaliată pe domenii și calificări profesionale, și calendarul acțiunilor de informare a părinților și elevilor la nivel județean/al municipiului București și la nivelul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ profesional. 2. ISJ/ISMB dă publicității lista unităților de învățământ și a ofertei acestora la nivel județean și regional, precum și calendarul acțiunilor de informare a părinților și elevilor la nivel județean și la nivelul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ profesional. 3. ISJ/ISMB comunică tuturor unităților de învățământ profesional și tehnic situația aprobării ofertei pentru clase de învățământ profesional, sub rezerva aprobării ulterioare a cifrei de școlarizare prin hotărâre a Guvernului. 4. ISJ/ISMB comunică tuturor unităților școlare în care funcționează în anul școlar 2011-2012 clasa a IX-a învățământ liceal, indiferent de filieră sau profil, lista cu unitățile de învățământ care își propun să școlarizeze învățământ profesional și oferta educațională a acestora.
Data-limită/ Perioada	Evenimentul
Până la data de 30 aprilie 2012	1. Aprobarea de către MECTS a planului de școlarizare pentru învățământ profesional 2. ISJ/ISMB transmite tuturor unităților de învățământ care și-au propus cifră de școlarizare pentru învățământ planul de școlarizare aprobat de MECTS. 3. ISJ/ISMB transmite tuturor unităților de învățământ care școlarizează elevi în clasa a IX-a învățământ liceal în anul școlar 2011-2012, indiferent de filieră și profil, lista unităților de învățământ care vor organiza învățământ profesional începând cu anul școlar 2012-2013 și oferta educațională a acestora, aprobată de MECTS.
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional	

5 martie- 9 martie 2012	La nivelul fiecărei unități de învățământ care își propune să școlarizeze învățământ profesional în anul școlar 2012-2013 se desfășoară acțiunea „Săptămâna meseriilor“ în cadrul căreia se vor organiza următoarele acțiuni: 1. promovarea învățământului profesional și tehnic în general și a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional în special, informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul profesional și beneficiile acestei forme de pregătire profesională; 2. consilierea tuturor elevilor din clasa a IX-a în învățământ liceal, indiferent de filieră sau profil, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul profesional.
12 martie- 25 mai 2012	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2011-2012, școlarizează clasa a IX-a învățământ liceal, indiferent de filieră sau profil, organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților de dezvoltare a carierei profesionale și de continuare a pregătirii prin învățământul profesional. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor școlari ai centrului județean de resurse și asistență educațională (CJRAE)/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE) și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional.
7 mai- 18 mai 2012	ISJ/ISMB organizează târgul ofertelor educaționale, cu implicarea unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional începând cu anul școlar 2012-2013 și a operatorilor economici. Târgul ofertelor educaționale va avea o secțiune dedicată ofertei la nivel regional.
Selecția și înscrierea elevilor în învățământul profesional	
23 aprilie- 7 mai 2012	1. Unitățile școlare care își propun să școlarizeze învățământ profesional în anul școlar 2012-2013 elaborează împreună cu operatorii economici/instituțiile publice parteneri procedura de selecție și, după caz, tematica probelor de selecție. 2. Unitățile școlare afișează lista cu domeniile, calificările, numărul de locuri disponibile pentru învățământul profesional în anul școlar 2012-2013, procedura de selecție și, după caz, tematica probelor de selecție, precum și perioadele de înscriere în învățământul profesional.
7 mai- 31 mai 2012	ETAPA I DE ÎNSCRIERE Elevii din clasa a IX-a învățământ liceal și candidații din seriile anterioare optează pentru una dintre calificările profesionale disponibile și se înscriu la unitatea de învățământ care școlarizează calificarea pentru care au optat. Dosarul de înscriere conține următoarele documente: - cerere-tip de înscriere; - copie de pe certificatul de naștere sau de pe cartea de identitate; - documente care să ateste situația școlară pentru ultimul an de studiu promovat (foaie matricolă pentru clasa a IX-a sau, după caz, certificat de absolvire ori certificat de calificare în urma finalizării școlii de arte și meserii). Elevii înscriși în anul școlar 2011-2012 în clasa a IX-a învățământ liceal care optează pentru învățământ profesional sunt înscriși în această etapă sub rezerva anulării înscrierii în învățământul profesional în cazul nepromovării clasei a IX-a.
Data-limită/ Perioada	Evenimentul
1 iunie- 4 iunie 2012	Unitățile școlare centralizează opțiunile elevilor și transmit situația după prima etapă de înscriere către ISJ/ISMB.
5 iunie- 8 iunie 2012	1. ISJ/ISMB centralizează situația pe domenii și calificări a înscrierilor înregistrate în unitățile de învățământ din județ/municipiul București. 2. ISJ/ISMB face publică lista unităților de învățământ și a înscrierilor la nivelul județului după prima etapă de înscriere. 3. ISJ/ISMB face publică lista locurilor rămase disponibile pentru a doua etapă de înscriere.
11 iunie-25	ETAPA a II-a DE ÎNSCRIERE

	Se derulează a doua etapă de înscriere, pentru ocuparea locurilor rămase libere. Unitățile școlare, prin reprezentanții lor și prin consilierii școlari, consiliază elevii în vederea revizuirii opțiunilor pentru învățământul profesional. Sunt avute în vedere în această etapă situațiile în care calificarea solicitată nu a întrunit un număr suficient de opțiuni pentru organizarea unei formațiuni de studiu în unitatea de învățământ sau la nivelul județului/municipiului București. Unitățile școlare derulează activități de pregătire a selecției, dacă este cazul, și informează candidații înscriși cu privire la perioada în care se realizează selecția. Unitățile școlare care nu organizează proces de selecție transmit ISJ/ISMB situația cu elevii înscriși în învățământul profesional în anul școlar 2012-2013, după a doua etapă de înscriere.
26 iunie-2 iulie 2012	Se desfășoară selecția elevilor înscriși, acolo unde este cazul, și se definitivează lista cu elevii înscriși în învățământul profesional în anul școlar 2012-2013. Selecția se poate organiza în cazul depășirii numărului de candidați față de numărul de locuri disponibile sau la cererea expresă a operatorului economic/instituției publice partenere. La selecție pot participa și elevi în situație de corigență, sub rezerva anulării înscrierii în învățământul profesional în cazul nepromovării examenelor de corigență.
3 iulie-6 iulie 2012	Unitățile școlare afișează la secretariat și trimit ISJ/ISMB rezultatele selecției și situația cu elevii înscriși în învățământul profesional în anul școlar 2012-2013, după a doua etapă de înscriere.
7 iulie-11 iulie 2012	ISJ/ISMB centralizează situația cu numărul de elevi declarați admiși și afișează lista cu numărul de locuri rămase neocupate în învățământul profesional pe unități de învățământ, domenii de formare profesională și calificări.
20 august- 24 august 2012	ISJ/ISMB revizuieste lista locurilor neocupate în urma înscrierilor anterioare și a rezultatelor la examenele de corigență și face publică lista locurilor neocupate în învățământul profesional pe unități de învățământ, domenii de formare profesională și calificări, disponibile pentru a treia etapă de înscriere.
27 august- 31 august 2012	ETAPA a III-a DE ÎNSCRIERE
	Se derulează a treia etapă de înscriere, pentru ocuparea locurilor rămase libere în urma examenelor de corigențe. Candidații solicită înscrierea în învățământul profesional pe locurile neocupate, la secretariatele unităților de învățământ care școlarizează în învățământul profesional. Unitățile școlare transmit ISJ/ISMB situația finală cu elevii înscriși în învățământul profesional.
3 septembrie-7 septembrie 2012	Unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional constituie formațiunile de studiu pe baza înscrierii elevilor și în urma încheierii convențiilor de stagiu cu operatorii economici/instituțiile publice partenere.

ANEXA Nr. 3 Plan-cadru de învățământ pentru învățământul profesional Clasa a X-a

Aria curriculară/Disciplină/Modul	Alocarea orelor de studiu					
	Nr. de ore/săptămână			Nr. total de ore/săptămână	Nr. de săptămâni	Nr. de ore/ an școlar
	TC	CD	CDL			
LIMBĂ ȘI COMUNICARE	4	-	-	31	35+6	140
Limba și literatura română	2	-	-			
Limba maternă*)						
Limba modernă 1	1	-	-			
Limba modernă 2	1	-	-			
MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE ALE NATURII	2	-	-			70
Matematică	1	-	-			
Fizică	1	-	-			
OM ȘI SOCIETATE	2	-	-			70

Socioumane/Educație pentru societate	1	-	-			
Religie	1	-	-			
EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT	1	-	-			35
Educație fizică	1	-	-			
TEHNOLOGII	1	21	-			770
Tehnologia informației și a comunicațiilor	1	-	-			
Cultură de specialitate	-	5	-			
Pregătire practică ¹⁾	-	16	-			
Stagiu de pregătire practică ²⁾	-	-	30		6	180
Total ore/an școlar	350	735	180			1265
Total ore TC/CD	10	21				
Total ore/an pregătire teoretică					525	
Total ore/an pregătire practică					740	

*) În cazul învățământului profesional organizat în limbile minorităților naționale se adaugă un număr de ore pentru studiul limbii materne, egal cu numărul de ore alocat pentru studiul limbii române. NOTE: 1. Pregătirea practică poate fi organizată atât în unitatea de învățământ, cât și la operatorul economic/instituția publică parteneră. 2. Stagiul de pregătire practică se desfășoară la operatorul economic/instituția publică parteneră. Condițiile în care stagiul de practică se desfășoară în unitatea de învățământ sunt stabilite prin metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional. Planificarea orară a pregătirii elevilor este realizată de unitatea de învățământ, cu respectarea numărului total de 31 de ore/săptămână și a numărului total de ore/an pentru fiecare disciplină/modul. Astfel: – pregătirea practică poate fi organizată săptămânal, 16 ore conform alocării din planul-cadru, sau comasată pe durata mai multor săptămâni; – orele de pregătire pentru cultura de specialitate pot fi planificate săptămânal, 5 ore conform alocării din planul-cadru, sau pot fi comasate astfel încât acestea să fie corelate cu pregătirea practică; – orele de pregătire alocate fiecărei discipline pot fi planificate săptămânal, conform alocării din planul-cadru, sau pot fi comasate în funcție de planificarea orară pentru pregătirea practică. Clasa a XI-a

Aria curriculară/Disciplină/Modul	Alocarea orelor de studiu					
	Nr. de ore/săptămână			Nr. total de ore/săptămână	Nr. de săptămâni	Nr. de ore/ an școlar Arii curriculare
	TC	CD	CDL			
LIMBĂ ȘI COMUNICARE	2	-	-	30	35+5	70
Limba și literatura română	1	-	-			
Limba maternă*)						
Limba modernă 1	1	-	-			
MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE ALE NATURII	4	-	-			140
Matematică	1	-	-			
Fizică	1	-	-			
Chimie	1	-	-			
Biologie	1	-	-			
OM ȘI SOCIETATE	2	-	-			70
Istorie	1	-	-			
Geografie	1	-	-			
TEHNOLOGII	1	21	-			770
Tehnologia informației și a comunicațiilor	-	-	-			
Educație antreprenorială	1	-	-			
Cultură de specialitate	-	-	-			

Pregătire practică ¹⁾	-	21	-			
Stagiu de pregătire practică ²⁾	-	-	30		5	150
Total ore/an școlar	315	735	150			1200
Total ore TC/CD	9	21				
Total ore/an pregătire teoretică					315	
Total ore/an pregătire practică					885	

*) În cazul învățământului profesional organizat în limbile minorităților naționale se adaugă un număr de ore pentru studiul limbii materne, egal cu numărul de ore alocat pentru studiul limbii române. NOTE: 1. Pregătirea practică poate fi organizată atât în unitatea de învățământ, cât și la operatorul economic/instituția publică parteneră. 2. Stagiul de pregătire practică se desfășoară la operatorul economic/instituția publică parteneră. Condițiile în care stagiul de practică se desfășoară în unitatea de învățământ sunt stabilite prin metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional. Planificarea orară a pregătirii elevilor este realizată de unitatea de învățământ, cu respectarea numărului total de 30 de ore/săptămână și a numărului total de ore/an pentru fiecare disciplină/modul. Astfel: – pregătirea practică poate fi organizată săptămânal, 21 de ore conform alocării din planul-cadru, sau comasată pe durata mai multor săptămâni;– orele de pregătire alocate fiecărei discipline pot fi planificate săptămânal, conform alocării din planul-cadru, sau pot fi comasate în funcție de planificarea orară pentru pregătirea practică.