



MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE
LICEUL TEHNOLOGIC "DORIN PAVEL" ALBA IULIA
STR.TUDOR VLADIMIRESCU NR. 39
TEL 0258 816938 FAX 0258 811803
e-mail:dp.alba@mail.albanet.ro



ANUNȚ CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE SUPRAVEGHETOR DE NOAPTE

Liceul Tehnologic „Dorin Pavel”, Alba Iulia organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post 0,5 normă de **supraveghetor de noapte** contractual vacant , în baza HG 286/2011 și a HG 1027/2014, cu modificările și completările ulterioare.

Locul de desfășurare al concursului este sediul unității școlare.

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE

În vederea participării la concursul pentru ocuparea postului vacant de: SUPRAVEGHETOR DE NOAPTE

- Nivelul studiilor: liceale cu diplomă de bacalaureat;
- să aibă cetățenia română, cetățenie a altor state membre al Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit ;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu ;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinitei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II. TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA recomandate candidaților înscriși la concursul organizat în vederea ocupării postului de supraveghetor de noapte.

TEMATICA:

1. Igiena;
2. Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar;

3. Drepturile și obligațiile elevilor interni;
4. Securitatea și sănătatea în muncă, norme de acordarea de prim ajutor;
5. Structura activităților cu elevii interni,
6. Interdicții și sancțiuni pentru elevii interni;
7. Comunicarea eficientă cu elevii și gestionarea conflictelor;
8. Norme generale de conduită profesională a personalului contractual.

BIBLIOGRAFIA:

- Regulamentul privind organizarea și funcționarea internatelor școlare (secretariatul unității);
- ORDIN nr.1955 din 18.10.1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor;
- ORDIN Nr. 5079/2016 din 31 august 2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al LICEULUI TEHNOLOGIC „ DORIN PAVEL” ALBA IULIA;
- Legea nr. 477 din 8 noiembrie 2004 – Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

Dosarul propriu de recrutare al candidaților va cuprinde următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau ori ce alt document care atestă identitatea potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor în copie;
5. cazierul judiciar, sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pe care candidează (se aduce originalul);
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (se aduce originalul);
7. curriculum vitae;
8. Actele prezentate la alin. 2), 3) și 4) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

III. CALENDAR DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Probe de concurs:

- Selecția dosarelor;
- Proba scrisă;
- Interviu.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

21.11.2018-06.12.2018 ora 12:00 - termenul limită de depunere a dosarelor;
06 decembrie , 2018, ora 12:30 - 17:30 selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor;
06 decembrie , 2018, intervalul orar 9:00-11:00: depunerea contestațiilor;
07 decembrie 2018, ora 12:00: afișarea rezultatelor în urma contestațiilor;
14 decembrie 2018, ora 9:00- proba scrisă
14 decembrie 2018 , ora 16:00: afișarea rezultatelor la proba scrisă;
14 decembrie 2018, ora 16:30-18:00: depunerea contestațiilor
15 decembrie 2018, ora 12:00: afișarea rezultatelor în urma contestațiilor;
15 decembrie 2018, ora 9:00- proba interviului
15 decembrie 2018, ora 13:00 afișarea rezultatelor;
15 decembrie 2018, ora 13:30-14:30: depunerea contestațiilor;
15 decembrie 2018, ora 17:00: afișarea rezultatelor în urma contestațiilor și a rezultatelor finale.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune în perioada 21.11.2018 -06.12.2018 între orele 8- 12.00, la secretariatul Liceului Tehnologic „Dorin Pavel”, Alba Iulia dosarul care va conține următoarele documente :

Sunt declarați admiși la proba scrisă pentru accesul în etapa următoare candidații care au obținut minim 50 de puncte.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă, respectiv interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișarea la sediul Liceului Tehnologic „Dorin Pavel” Alba Iulia.

Rezultatele finale se afișează la sediul Liceului Tehnologic „Dorin Pavel” Alba Iulia prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii ”Admis” sau ”Respins”.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Liceului Tehnologic „Dorin Pavel”, Alba Iulia, str. Tudor Vladimirescu, nr. 39, tel. **0258 816938** , e-mail: **dp.alba@mail.albanet.ro**.

Director,
Prof. Popa Jana

